

## Factura Pequeño Contribuyente

FRANSHESKA JOCELYNE, SAO VILLAGRAN

Nit Emisor: 100604293

FRANSHESKA SAO

18 CALLE 18-50 zona 10, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CF0965C3-C6EE-4684-AE77-D01A48813BA5

Serie: CF0965C3 Número de DTE: 3337504388

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 10:58:42

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2025 10:58:42

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de octubre del 2025 al 31 de octubre del 2025, según Contrato Administrativo número 2025- 203-5-5-12, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CF0965C3 número de DTE 3337504388 de fecha 31 de octubre del 2025; emitida por Fransheska Jocelyne Sao Villagran, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de octubre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-12 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025, Conste. Guatemala, 31 de octubre del 2025.



(f)

Fransheska Jocelyne Sao Villagran  
DPI: 2702 43887 0101



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-5-5-12
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Fransheska Jocelyne Sao Villagran
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/10/2025	<b>Al:</b> 31/10/2025
<b>Monto a pagar:</b> Siete mil quetzales exactos		Q7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para recopilación y edición de material gráfico, fotográfico y digital de las actividades desarrolladas por los departamentos de OCRET.	Se brindó apoyo técnico para la recopilación de material gráfico y fotográfico de las actividades del Taller de Socialización de Aspectos Técnicos y Propuestas del Proyecto de levantamiento catastral, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en las actividades desarrolladas a comunicación social.	Se brindo apoyo técnico en las actividades a la organización de los talleres realizados por el departamento técnico y dirección, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la integración de datos relacionados a comunicación social.	Se brindó apoyo técnico en la integración de documentos relacionados a comunicación social, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico para la difusión de eventos y comisiones de trabajo de OCRET.	Se brindo apoyo técnico para la Jornada de Recaudación de cobros en Aldea Laguna de Tecojate Sector Uno Nueva Concepción Escuintla, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración de edición de material gráfico para elaboración de post para redes sociales sobre el nuevo PBX de Oficina Central, actualización de datos sobre requisitos necesarios para entrega de papelería de la primera solicitud de arrendamiento, cesión de derechos, prórroga o sucesión por causa de muerte, para pagina web, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Fransheska Jocelyne Sao Villagran  
 DPI: 2702 43887 0101  
 Celular: 42411971

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



f)   
 Firma y sello del responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados  
 Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
 DIRECTOR  
 - OCRET -